Prot. 2472 del 14/11/2018

AVVISO DI SELEZIONE

PER LA RICERCA DI PERSONALE DA INQUADRARE

NEL CCNL IMPIEGATI ED OPERAI DIPENDENTI DAI TEATRI.

ART.1 - INIZIO PROCEDURA DI SELEZIONE

1.1 L'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli indice un avviso per la costituzione di una SHORT-LIST di personale da impiegare con la mansione di: ADDETTO AL BOTTEGHINO con contratto a tempo determinato Full-Time/ a tempo determinato Part-Time /ad intermittenza - CCNL applicato: impiegati ed operai dipendenti dai Teatri

- Luogo di lavoro: Napoli
- Inquadramento: V (quinto) livello.

Il rapporto di lavoro sarà costituito con patto di prova fino ad un massimo di 30 giorni (*il 25% della durata prevista nella lettera di assunzione)*

1.2 Il profilo da selezionare prevede lo svolgimento delle seguenti mansioni:

Svolge attività di vendita di biglietti e di abbonamenti, ed in particolare:

- gestisce la prenotazione e la vendita di biglietti e abbonamenti, offrendo supporto agli utenti e agli abbonati nella effettuazione e nella modifica della prenotazione in presenza, *online* e al telefono;
- fornisce le informazioni necessarie per usufruire dei servizi di biglietteria, curando la gestione dell'assistenza agli utenti;
- gestisce i rapporti con il pubblico, curando la risoluzione di problematiche legate alla presentazione di reclami o rimostranze, sotto la supervisione del Coordinatore Botteghino;
- cura la predisposizione del materiale informativo e promozionale da consegnare al pubblico al momento del ritiro del biglietto, in coordinamento con l'Ufficio Marketing e Cerimoniale in coordinamento con l'Addetto all'Ufficio gestione teatri;
- provvede, su indicazione del Coordinatore Botteghino, ad effettuare, ove possibile, eventuali *recall ad hoc* al fine di informare il pubblico circa eventuali modifiche del programma, in coordinamento con l'Ufficio Comunicazione e Documentazione, anche tramite l'invio di *newsletter*;
- gestisce gli inviti e le prenotazioni dei nominativi indicati dal Direttore Generale e dal Responsabile Organizzativo in coordinamento con l'Ufficio Marketing e Cerimoniale.

ART.2 - REQUISITI GENERALI RICHIESTI

2.1 Possono accedere alla selezione, presentando domanda di partecipazione entro i termini e secondo le modalità stabilite al successivo art.3, candidati di ambo i sessi, in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generali

- cittadinanza italiana o straniera purché in possesso di idoneo titolo di abilitazione al lavoro;
- possesso della maggiore età;
- non avere condanne penali passate in giudicato o non essere in stato di interdizione o non essere oggetto di provvedimenti di prevenzione o di altre misure
- diploma di istruzione secondaria superiore;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza ed utilizzo del pacchetto Microsoft Office.

b) Requisiti specifici

- servizio prestato con rapporti a termine con la stessa mansione alle dipendenze dell'Associazione Teatro Stabile di Napoli e/o altri teatri equivalenti

Costituiscono titoli di merito:

- la conoscenza del sistema denominato "LITE Versione 3.3" biglietteria elettronica;
- la conoscenza di una seconda lingua straniera.

2.2 I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione.

ART.3 DOMANDA DI AMMISSIONE

3.1 La domanda di partecipazione alla selezione e la documentazione richiesta dovrà pervenire presso l'Associazione Teatro Stabile di Napoli **entro le ore 12:00 del giorno 17/12/2018** con le seguenti modalità:
- A mezzo mail di posta elettronica certificata all'indirizzo teatrostabilenapoli@pec.it in formato PDF;
La mail contenente la domanda (Modello allegato al presente avviso) e la documentazione dovrà riportare la dicitura **"SELEZIONE DI PERSONALE - MANSIONE DI: ADDETTO AL BOTTEGHINO - SHORT LIST".**

3.2 Il mancato rispetto del termine fissato nel punto 3.1 e/o l'inosservanza ella modalità di inoltro della domanda di ammissione comportano l'esclusione dalla selezione. Il Teatro Stabile di Napoli non assume alcuna responsabilità per il mancato e/o tardivo recapito della domanda e/o delle comunicazioni relative alla selezione, così come in relazione ad eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni in partenza o in arrivo, dovute a disguidi, per responsabilità di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

3.3. I candidati dovranno dichiarare nella domanda:

a) il cognome e il nome;
b) il possesso della cittadinanza italiana; in alternativa il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni previste dalla normativa vigente;
c) il luogo e la data di nascita;
d) il luogo di attuale residenza, completo di codice di avviamento postale;
e) il luogo di domicilio, se diverso dalla residenza;
f) il codice fiscale;
g) almeno un recapito telefonico a cui essere contattati;
h) almeno un indirizzo di posta elettronica al quale essere contattati;
i) il godimento dei diritti civili e politici;
j) idoneità fisica al posto da ricoprire (l'Associazione Teatro Stabile di Napoli ha la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione per l'accertamento di tale requisito presso una struttura sanitaria di fiducia. La non idoneità comporterà l'esclusione dalla graduatoria);
k) il titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione dell'istituto presso il quale è stato conseguito e la data del suo conseguimento;
l) il possesso di ulteriori titoli che il candidato ritenga opportuno dichiarare;
m) di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al presente bando di selezione (art. 4 del presente bando);
n) l'accettazione senza riserve delle condizioni previste dall'avviso di selezione e dal vigente C.C.N.L. impiegati ed operai dipendente dai Teatri del 19 aprile 2018;

3.4 Alla domanda di partecipazione, redatta sul modello allegato al presente avviso devono obbligatoriamente essere allegati:

a. copia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale;
b. curriculum vitae scolastico e professionale datato e sottoscritto con firma autografa con indicazione:

- dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa oggetto del presente bando e recante l'indicazione degli studi compiuti;
- della valutazione del livello di conoscenza della lingua inglese secondo quanto predisposto dal Consiglio d'Europa per il «Quadro europeo comune di riferimento per le lingue»;
- delle esperienze lavorative svolte (con l'indicazione della loro durata), con particolare riferimento alle mansioni equivalenti a quelle relative alla figura di "ADDETTO AL BOTTEGHINO" SHORT LIST oggetto della presente procedura (referenze che andranno autocertificate);
- descrizione delle aziende e delle relazioni funzionali in cui e con cui si è sviluppata la propria attività lavorativa;
- di ogni altra attività eventualmente esercitata nel settore dello spettacolo dal vivo.
- una dichiarazione attestante il possesso dei titoli dichiarati e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili. Le dichiarazioni attestanti il possesso dei titoli potranno essere rese ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R, 445/2000 e sue successive modificazioni e integrazioni).

3.5 La mancanza di dichiarazioni richieste ai sensi dell'art. 3.3, e/o la mancata produzione di allegati obbligatori richiesti ai sensi dell'art.3.4 nel termine perentorio indicato al punto 3.1 comporta l'esclusione dalla procedura di selezione ove secondo il giudizio della Commissione o comunque del Teatro, l'omissione sia qualificabile come essenziale.
Rimane comunque salva la facoltà per l'Associazione Teatro Stabile di Napoli di chiedere chiarimenti e/o integrazioni in relazione alle dichiarazioni svolte nella domanda di ammissione e alla documentazione allegata.

3.6 La presentazione della domanda di ammissione alla selezione implica l'accettazione del giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice.

ART.4 COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

4.1 Il Consiglio di Amministrazione del Teatro Stabile di Napoli nominerà una apposita commissione interna per l'esame delle domande e della documentazione allegata al fine di predisporre un primo elenco di candidati.
I candidati ammessi alla selezione saranno convocati, mediante comunicazione di posta elettronica all'indirizzo mail indicato nella domanda di ammissione, al fine di sostenere il colloquio utile ad approfondire le caratteristiche e le competenze del candidato e i contenuti del curriculum in relazione al ruolo da ricoprire.
La partecipazione alla selezione implica l'accettazione da parte dei candidati del giudizio inappellabile della commissione esaminatrice. Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o compenso.
4.2 L'Associazione Teatro Stabile di Napoli declina ogni e qualsivoglia responsabilità per i casi di dispersione e/o mancata ricezione delle comunicazioni di cui all'art.4.1 dipendenti da un'inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato, da una mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo di residenza o di indirizzo di posta elettronica, da disguidi postali e/o telematici e/o da caso fortuito o forza maggiore.
4.3 I candidati dovranno presentarsi presso il luogo e alla data previsti per l'eventuale colloquio muniti, a pena di esclusione immediata dalla procedura di selezione, di documento di identità in corso di validità.
4.4 La mancata presentazione al colloquio, sarà, in ogni caso considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura di selezione.

ART. 5 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

5.1 La commissione, a suo insindacabile giudizio, costituirà una graduatoria dei candidati risultati idonei. La graduatoria potrà essere espressa in trentesimi e/ o in giudizio di valutazione.

ART. 6 TERMINI DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

6.1 La graduatoria degli idonei avrà valore per le eventuali assunzioni e resterà valida fino al 31/12/2020-- ai fini dell'eventuale scorrimento. L'inserimento nella graduatoria non dà diritto a proposte di assunzione ma solo all'inserimento nella SHORT-LIST delle persone idonee al quale il teatro potrà attingere in caso di necessità per la copertura della mansione richiesta nel presente avviso di selezione con rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato/Full-Time o Part-Time /a chiamata nel rispetto di quanto stabilito dal Ccnl applicato.

ART.7 ESITO DELLA SELEZIONE

7.1. L'esito della selezione e la graduatoria formata dalla Commissione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet dell'Associazione
(http://www.teatrostabilenapoli.it/avvisi-e-bandi)

ART.8 ASSUNZIONE

8.1 L'assunzione verrà formalizzata a partire dal soggetto selezionato primo classificato nella graduatoria finale attraverso stipula di contratto individuale di lavoro subordinato ritenuto più idoneo alle necessità aziendali
8.2 Nel caso di rinuncia da parte del primo classificato, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

ART.9 TRATTAMENTO DEI DATI

9.1 I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti in una banca dati presso la sede dell'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli e saranno trattati ai sensi dell'art. 13, Regolamento UE n. 2016/679, per le finalità legate all'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. *Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione della stessa.* I candidati hanno diritto di accesso ai propri dati, alla loro modifica e/o aggiornamento, alla loro cancellazione, e di opporsi per motivate ragioni al loro trattamento.
I diritti suddetti possono essere fatti valere nei confronti dell'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli.

ART.10 INFORMAZIONI E MODELLI

10.1 Il presente avviso pubblico ed i moduli di partecipazione sono disponibili sul sito internet dell'Associazione Teatro Stabile di Napoli al seguente indirizzo http://www.teatrostabilenapoli.it/avvisi-e-bandi.
Per informazioni contattare il Settore Personale del Teatro all'indirizzo mail: ricerca-personale@teatrostabilenapoli.it - telefono: 081 -5510336.

ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI

11.1 La selezione terrà conto dei principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.
11.2 La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in questione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.
11.3 Le domande di partecipazione non sono vincolanti per l'Associazione Teatro Stabile di Napoli, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, anche la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'assegnazione dell'incarico qualora la Commissione Giudicatrice segnali la mancanza di soggetti in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti.

Napoli,

14/11/2018 Il Direttore

Modello dom_sel

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
ALLA SELEZIONE
PER LA MANSIONE DI: ADDETTO AL BOTTEGHINO – SHORT LIST

Spett.le

Associazione Teatro Stabile di Napoli

P.zza Francese n.46

Il /La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____il _____

Cittadinanza _____

Codice Fiscale _____

Residente in_____Provincia_____cap _____

Telefono_____Cellulare_____@mail _____ Documento

_____n._____rilasciato il _____

Chiede di partecipare alla selezione per la mansione di ADDETTO AL BOTTEGHINO – SHORT LIST per eventuali assunzioni a tempo determinato.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso dei diritti civili e politici;
- di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso pubblico;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni normative ed economiche regolate dal CCNL degli Impiegati e Operai dipendenti dai Teatri.

Informativa ai sensi dell'art.13 Regolamento UE n. 2016/679*_ del D. Lgs 196/2003 sulla protezione dei dati personali.*
Il/La sottoscritto/a ..... dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti del DLgs.30 giugno 2003, n.196 – Codice per la protezione dei dati personali – i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione dell'Avviso e pertanto acconsente al loro trattamento.

AUTORIZZA

l'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli ai sensi dell'art. 13, Regolamento UE n. 2016/679, al trattamento dei dati conferiti in occasione della selezione per le finalità di gestione della selezione stessa e per la pubblicazione della conseguente graduatoria.

Luogo e data

_____

Firma _____

Dichiarazione sostitutiva della

CERTIFICAZIONE DEL TITOLO DI STUDIO

(Art.46-lettera l,m,n-D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La Sottoscritto/a ……..

nato/a……il …… residente a …… in

……n°……

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000.

DICHIARA

di essere in possesso del Titolo di studio:

…… Conseguito in data

…… presso …….

Con il seguente punteggio ……..

Data

Firma del dichiarante

……

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445