CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
(condizioni tecniche per l'espletamento del servizio di pulizia)

AFFIDAMENTO ANNUALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEL TEATRO MERCADANTE - CIG: 790717573A.

1. GENERALITÀ

Il servizio di pulizia oggetto delle presenti "**Condizioni Tecniche**" consta di tutte quelle prestazioni volte ad assicurare le migliori condizioni igieniche ed ambientali all'interno degli immobili e nelle aree coperte e scoperte ricadenti entro il perimetro del complesso infrastrutturale del Teatro Mercadante situato in Piazza Municipio n. 1 – 80133 Napoli (Sala teatrale Mercadante e Ridotto, foyer, area BAR, ingresso, camerini teatrali Mercadante e Ridotto, guardiania, uffici, biglietteria, palcoscenico, sottopalco, stanza blu e aree comuni a detti ambienti.).
Scopo del servizio è quello di garantire alle infrastrutture sopracitate, in qualità di appaltante, lo svolgimento delle proprie attività istituzionali in un contesto igienico-sanitario adeguato e decoroso.
Nelle presenti "Condizioni Tecniche" facenti parte integrante del contratto di appalto, sono riportate le prescrizioni di carattere tecnico riguardanti specificatamente l'esecuzione contrattuale dell'appalto.

Nel contratto sono stabiliti tutti gli adempimenti di carattere giuridico - amministrativo cui l'impresa aggiudicataria (di seguito e per brevità ***impresa***) dovrà ottemperare.

Il servizio dovrà essere svolto tenendo conto di quanto è previsto dalle vigenti norme in materia di igiene, sanità e sicurezza.

Le destinazioni d'uso dei locali sono da ritenersi indicative al fine della presentazione dell'offerta.

2. PERSONALE

a) Il personale addetto all'esecuzione del servizio è alle dipendenze diretto dell'impresa. Dovrà essere professionalmente idoneo alle mansioni assegnate, nel numero necessario per l'esecuzione ottimale del servizio. In base a quanto previsto dal contratto, secondo le qualità ed i livelli professionali previsti dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro per le prestazioni che tale personale è chiamato a svolgere. Ai fini della definizione dei livelli professionali in questione, si farà riferimento a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le imprese di pulizia e servizi integrati/multiservizi in vigore all'atto dell'esecuzione del servizio;
b) almeno 5 (cinque) giorni prima dell'inizio delle prestazioni, l'impresa dovrà far pervenire all'Associazione l'elenco nominativo del personale che intende impiegare, specificando per ognuno il livello professionale, la qualifica, le mansioni, corredato della copia di un valido documento di riconoscimento e di una foto formato tessera per ciascun addetto. L'impresa dovrà comunicare con immediatezza all'Associazione qualsiasi variazione relativa al personale e/o alle relative categorie, livelli professionali, qualifiche e mansioni;
c) l'Associazione si riserva la facoltà di chiedere all'impresa la sostituzione di personale ritenuto non idoneo o non gradito, senza doverne specificare le ragioni. In tal caso, l'impresa provvederà alla sostituzione richiesta entro 8 (otto) giorni, senza che ciò possa costituire maggiore onere;
d) l'impresa risponde in toto del comportamento del proprio personale. In particolare, l'impresa risponde dei danni o pregiudizi che eventuali comportamenti dei propri dipendenti dovessero arrecare all'infrastruttura ed alle attrezzature in essa contenute ovvero ai mobili e agli arredi;

e) l'impresa deve assicurare al personale, in tutti i settori di impiego, idonei capi di vestiario, nonché - ove previsto dalla vigente legislazione - capi speciali antinfortunistici (disposizioni di protezione individuale). In particolare, il personale deve indossare tuta o camice da lavoro, con contrassegno stampato dell'impresa e/o targhetta identificativa. L'Associazione si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione di quei capi ritenuti, a suo insindacabile giudizio, non rispondenti al decoro e/o all'uso;
f) il titolare dell'impresa dovrà rendere edotto il proprio personale sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione e di emergenza connessi con l'esecuzione dei lavori di appalto;
g) il titolare dell'impresa, almeno 3 (tre) giorni prima dell'inizio delle prestazioni, deve informare il proprio personale dipendente circa gli obblighi specifici a cui è tenuto dal momento in cui accede negli stabili dell'Associazione. Particolare attenzione dovrà essere posta circa il contenuto dei precedenti commi e), f), g).

3. TIPOLOGIA E FREQUENZA DELLE PRESTAZIONI

Tutte le operazioni comprese nei servizi oggetto del presente Capitolato dovranno essere effettuate con le frequenze e le modalità indicate di seguito per ogni area interessata e tenuto conto del calendario allegato (Allegato A).
In particolare si precisa che:

- le operazioni giornaliere e/o periodiche dovranno essere effettuate - di norma - entro un arco di tempo di 4 (quattro) ore, a partire dalle ore 8:00, e comunque in accordo con l'ufficio preposto dell'Associazione che potrà, in caso di specifiche e/o eccezionali esigenze, concordarne l'effettuazione in altro orario;
- le operazioni giornaliere previste seguiranno - di norma - la cadenza indicata nel paragrafo che segue accanto al titolo di ciascuna Area interessata, fermo restando che la quantità di interventi nell'arco della settimana potrà essere modificata, in accordo con l'ufficio preposto, in rapporto al calendario di programmazione sia per attività recitative sia per attività di prova, laboratorio o allestimento tecnico;
- nelle giornate in cui, nella sala Mercadante, sono previste recite e/o altri eventi aperti al pubblico, dovrà essere previsto un presidio di una unità lavorativa per 3 (tre) ore, a partire da un'ora e mezza prima dell'inizio dello spettacolo fino a un'ora e mezza dopo l'inizio dello spettacolo. L'addetto/a al presidio eseguirà passaggio di controllo e, se necessario, di ottimizzazione delle condizioni di pulizia e ordine in orario immediatamente antecedente e seguente l'ingresso del pubblico, ovvero in orario specificamente concordato con l'ufficio preposto dell'Associazione.

4. DURATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Presumibilmente dal 1 luglio 2019 al 1 luglio 2020. Il periodo di prestazione del servizio è di 11 mesi su 12.

5. ATTIVITÁ DIURNA

A partire dalle ore 8:00 e le ore 16:00, per un arco di tempo di 4 (quattro) ore, con le cadenze specificate per tipologia di operazione e fatta salva ogni diversa indicazione dell'Ufficio preposto;

Frequenza intervento: giornaliera (da lunedì a domenica).
Tipologia di operazione:

a) raccolta rifiuti e conferimento alle raccolte differenziate;
b) igienizzazione delle superfici;
c) spolveratura ad umido con detergente igienizzante delle superfici d'uso e contatto comuni;
d) scopatura ad umido dei pavimenti duri;
e) pulizia dei camerini e relativi sanitari del Teatro Mercadante, del Ridotto del Mercadante e della stanza blu;

f) lavaggio e disinfezione con carrello attrezzato dei servizi igienici degli uffici, del Teatro Mercadante, del Ridotto del Mercadante e della stanza blu;
g) lavaggio manuale dei pavimenti duri;
h) scopatura ad umido e lavaggio con carrello attrezzato degli uffici e della stanza blu;
i) scopatura cortile lato Piazza Francese ed esterni lato Piazza Municipio;
j) aspirazione meccanica delle polveri eseguita con battitappeto e aspiratore sulle superfici tessili;
k) disinfezione apparecchi telefonici ed interfonici;
l) rifornitura in tutti i servizi igienici del Teatro del sapone liquido, della carta mani e della carta igienica.

Frequenza intervento: settimanale.
Tipologia operazione:
a) pulitura e smacchiatura delle poltrone sala teatrale, palchi, nonché divani, poltrone o simili esistenti nel foyer o in altri locali;
b) lavaggio meccanico dei pavimenti duri e delle parti comuni;
c) lavaggio pavimenti esterni di pertinenza del Teatro;
d) lavaggio pareti e porte dei servizi igienici;
e) rimozione delle ragnatele;
f) pulizia esterna fan-coils e termosifoni;
g) pulizia cortili e interrati;
h) pulizia zona esterna di carico e scarico materiali;
i) pulizia palcoscenico;
j) lavaggio superfici vetrate foyer, biglietteria, vani scale, accesso cortile, ingresso foyer, bagni e camerini;
k) lavaggio davanzali;
l) lavaggio balconi e terrazzi;
m) ripristino delle protezioni dei pavimenti con sistema spray-cleaner.

Frequenza intervento: mensile
Tipologia operazione:
a) Pulizia sottopalco, locali interrati e locali tecnici;
b) spolveratura ad umido con detergente igienizzante dei lampadari interni al foyer e degli applique interni alla sala e al foyer;
c) spolveratura ad umido della parte esterna e interna di tutti i parapetti dei palchi e del loggione, e poggia gomiti palchi.

Frequenza intervento: trimestrale
Tipologia operazione:
a) Lavaggio moquette con sistema iniezione-estrazione e aspirazione delle polveri dai tendaggi.

Forniture: macchinari, attrezzature, sacchetti per raccolta differenziata e detergenti necessari alle operazioni di cui sopra sono a carico della Società incaricata del servizio in oggetto. Il sapone liquido, la carta mani e la carta igienica sono serviti dal Teatro.

6. ATTIVITÁ POMERIDIANA/SERALE

Frequenza: solo nei giorni di programmazione aperta al pubblico della sala Mercadante, vedi Allegato A, al calendario di attività già previste, potranno aggiungersi ulteriori giorni di attività aperti al pubblico, nel limite massimo del 20%.
Orario: da un'ora e trenta minuti prima dell'inizio dello spettacolo fino a un'ora e trenta minuti dopo l'inizio dello spettacolo.

Tipologia operazione:

a) raccolta rifiuti e conferimento alle raccolte differenziate;
b) controllo pulizia e ordine della platea, dei palchi e del loggione;
c) controllo servizi igienici e ripristino dopo l'ingresso del pubblico in sala;
d) controllo aree di accesso e ripristino dopo l'ingresso del pubblico in sala;
e) qualsiasi intervento necessario all'ottimizzazione delle condizioni di pulizia e ordine del Teatro.

7. PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

L'impresa potrà svolgere le prestazioni oggetto del presente appalto anche presso eventuali altre sedi di svolgimento delle attività dell'Associazione. Per tali prestazioni verrà fatta apposita richiesta all'impresa che provvederà a preventivare i costi relativi alle prestazioni da svolgere. Tali costi dovranno essere conformi a quelli proposti in sede di gara per l'offerta principale. Le prestazioni aggiuntive dovranno essere poi approvate dall'Associazione con relativa conferma del servizio.

8. MATERIALI DUSO E ATTREZZATURE

L'impresa deve provvedere direttamente a tutte le indicazioni del presente capitolato usando materiali, mezzi e attrezzature in propria dotazione, sarà utile, ma non necessario, avere in dotazione anche delle aspirapolveri dorsali potenti e leggeri per la pulizia della sala, i materiali impiegati devono essere rispondenti alle vigenti normative sulla sicurezza sul lavoro.
La fornitura dei materiali di consumo (sacchi a perdere, scope, stracci, spugne, detersivi, detergenti, deodoranti) e delle attrezzature (scale, sgabelli, lavapavimenti, aspirapolveri, lucidatrici, carrelli per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti, etc.) è a totale carico dell'impresa.
Tutti i prodotti chimici impiegati devono rispondere alle vigenti normative relativamente a "biodegradabilità", "dosaggi", "avvertenze di pericolosità"; gli stessi devono essere utilizzati dal personale secondo le indicazioni fornite dalle case produttrici, con particolare attenzione a quanto concerne le concentrazioni e le temperature indicate sulle confezioni. È fatto assoluto divieto di fare uso di "acido cloridrico" (HCI) ed "ammoniaca" (NH4).
L'impresa, 5 (cinque) giorni prima dell'inizio del servizio, deve presentare un elenco dei prodotti: detersivi, detergenti, deodoranti, ecc. che intende adoperare, per sottoporli alla preventiva autorizzazione dell'Ufficio preposto.
L'Ufficio preposto si riserva la facoltà di richiedere all'impresa la sostituzione di materiali di consumo e/o di attrezzature ritenute non idonee o non consone o che potrebbero arrecare intralcio all'attività ed alla sicurezza del personale dipendente. L'impresa dovrà provvedere con tempestività e, comunque, entro e non oltre 5 gg. dalla richiesta del sopracitato Ufficio. L'inadempienza della presente clausola potrà costituire motivo di risoluzione contrattuale.
All'impresa, compatibilmente con le disponibilità logistiche dell'Associazione, saranno messi a disposizione uno o più locali per il deposito del materiale di consumo e delle attrezzature.
L'impiego degli attrezzi e delle macchine, la loro scelta e le caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotate di tutti gli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

9. RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA E DIVIETO DI SUBAPPALTO

L'impresa esegue il servizio sotto la propria esclusiva responsabilità assumendone tutte le conseguenze nei confronti del committente e di terzi, pertanto, sarà in obbligo di adottare, nell'esecuzione delle prestazioni ogni procedimento e cautela necessaria a garantire l'incolumità degli addetti e dei terzi, nonché dì evitare qualsiasi danno a beni pubblici e privati.
La pulizia dei locali ove siano installati impianti elettrici, quadri elettrici, centrali termiche di climatizzazione e simili, dovrà essere eseguita da personale idoneo reso edotto dei pericoli ed attenendosi alle istruzioni dei tecnici dipendenti dell'Associazione. Eventuali ponteggi e/o trabattelli

utilizzati per l'esecuzione del servizio, di cui al presente capitolato, devono corrispondere alle caratteristiche ENPI ed alle leggi vigenti in materia.
Le attrezzature utilizzate, con particolare riferimento alle macchine elettriche, dovranno essere impiegate nel pieno rispetto delle vigenti norme antinfortunistiche, verificando le buone condizioni di isolamento delle parti sotto tensione, del collegamento elettrico di terra, allacciamento degli apparecchi portatili unicamente alle prese che verranno indicate, mettendo in atto ogni utile accorgimento per i fini su menzionati.
L'impresa aggiudicataria assume a proprio ed esclusivo carico responsabilità per sinistri e per danni in genere, direttamente o indirettamente causati da essa, dalle sue opere, dai suoi dipendenti o fornitori o comunque causati o subiti dai dipendenti o collaboratori o terzi, sollevando e rendendo indenne l'Associazione da qualsiasi responsabilità ed onere al riguardo. In tal caso l'Associazione è autorizzata a rivalersene direttamente sulla cauzione definitiva
È fatto divieto, pena la risoluzione immediata del contratto, e con riserva di richiesta di risarcimento danni, di cedere in subappalto ad altri il servizio o parte del servizio.

10. RESPONSABILE DEI SERVIZI

L'impresa dovrà designare un responsabile la cui funzione sarà quella di garantire il funzionamento del servizio fornito.
Il responsabile coordinatore dovrà:

- garantire l'interazione tra il personale dell'impresa e l'Associazione che avrà così un referente stabile per qualsiasi richiesta;
- garantire il puntuale svolgimento delle attività nei tempi e secondo modalità concordate con l'Associazione;
- garantire un corretto comportamento del personale nei luoghi di lavoro;
- assicurare la copertura del servizio previsto, inclusa la tempestiva sostituzione del personale assente;
- segnalare tempestivamente all'Associazione eventuali cause di forza maggiore (es. scioperi) che rendano impossibile assicurare in tutto o in parte il servizio per i conseguenti provvedimenti.

11. OSSERVANZA DEL CONTRATIO COLLETTIVO DI CATEGORIA E DISPOSIZIONI INERENTI LA MANO D'OPERA

Poiché in sede di analisi dei prezzi questa Associazione si è basata, riguardo al costo della mano d'opera sulle tariffe sindacali di categoria, l'impresa si obbliga, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, ad applicare integralmente ai dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle contenute nel C.C.N.L. delle Imprese di pulizia, e a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge.
L'impresa è tenuta ad aprire specifica posizione contributiva presso l'INPS di Napoli se non la possiede.
L'impresa dovrà comunicare, con la massima tempestività, eventuali variazioni o sostituzioni del personale impiegato ed i locali assegnati per le pulizie.

12. OSSERVANZA LEGGI E DECRETI

L'impresa sarà tenuta altresì all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in generale di tutte le prescrizioni che sono o saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni dell'appalto.
L'impresa risponde pienamente di qualsiasi contravvenzione ai regolamenti comunali di pulizia e igiene.
L'impresa è tenuta a iniziare le prestazioni entro 10 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, anche in attesa del perfezionamento delle pratiche amministrative e della formale stipula del contratto.
All'impresa verranno consegnate tutte le copie delle chiavi di accesso ai locali dell'Associazione e sarà a sua cura aprire o chiudere i vari accessi, compreso l'ingresso centrale.

13. VERIFICHE DEL SERVIZIO

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio è svolto dall'Ufficio preposto dell'Associazione. Nel caso in cui vengano rilevate negligenze e/o inadempienze nell'osservanza delle clausole contrattuali da parte dell'appaltatrice durante lo svolgimento del servizio, il responsabile provvede a notificare formale diffida, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite P.E.C. indicante le inadempienze riscontrate. L'impresa potrà ricorrere entro 8 (otto) giorni solari dal ricevimento della diffida, esponendo le proprie giustificazioni o deduzioni sui fatti contestati. Il responsabile, sceglierà se riterrà opportuno condurre, tenuto anche conto delle argomentazioni giustificative addotte dall'impresa e deciderà se confermare o meno la contestazione fatta.

14. TIPOLOGIA DI INADEMPIENZE/VIOLAZIONI E RELATIVE SANZIONI

La Direzione dell'Associazione ha la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi degli artt.1456 e segg. del Codice Civile, nei seguenti casi:

- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge, del regolamento e delle clausole contrattuali tali da compromettere la corretta esecuzione e la regolarità del servizio;
- cessione totale o parziale del contratto ovvero subappalto;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- interruzione parziale o totale del servizio per tre giorni anche non consecutivi nel corso di ogni mese.

L'impresa ha il preciso obbligo di adottare tutte le misure necessarie e di impiegare tutti i mezzi atti ad evitare infortuni o danni di qualsiasi genere e specie a persone o cosa.
L'Associazione è esonerata da qualsivoglia responsabilità per fatti e danni subiti da agenti ed operai dell'impresa, nonché danni procurati a terzi nello svolgimento del servizio.
Ogni avvenimento o fatto che costituisca causa di forza maggiore, da cui possano essere derivati ritardo, difficoltà o impossibilità ad adempiere agli obblighi contrattuali, devono essere comunicati e giustificati tempestivamente all'Ufficio preposto dell'Associazione dal momento in cui si è verificato. L'impresa è tenuta a compilare un registro dei lavori, annotando data, interventi e nominativi degli addetti impiegati. Tale registro dovrà essere esibito all'Associazione a semplice richiesta.

15. PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati in rate mensili posticipate previa presentazione di fatture elettroniche.
L'Ufficio amministrazione provvederà ad effettuare il pagamento entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica, mediante bonifico bancario.

16. CAUZIONE DEFINITIVA

L'impresa dovrà presentare, prima della stipula del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. La cauzione definitiva dovrà essere prestata fideiussione bancaria o assicurativa. Per la validità della fideiussione l'Istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

a) di obbligarsi a versare al Committente, su semplice domanda, senza eccezioni o ritardi, l'ammontare della somma garantita o della minore somma richiesta, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile;
b) di ritenere valida la fideiussione fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa.

17. SPESE CONTRATIUALI

Tutte le spese inerenti la stipula e la registrazione del contratto sono a carico dell'impresa.

18. CONTROVERSIE

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle norme di legge che regolano la fattispecie. Per ogni controversia, l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del foro di Napoli.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Luca De Fusco

Allegato A

Il calendario di seguito dettagliato è un calendario delle sole attività di spettacolo aperte al pubblico ed è finalizzato ad una previsione delle attività pomeridiane/serali. Per i giorni in cui non è previsto spettacolo, resta valida la predisposizione dell'attività diurna, poichè tutti gli altri servizi non aperti al pubblico (botteghino, bar, stanza blu, uffici, prove ecc.) sono attivi. Resta inteso che il servizio di pulizia avrà una sospensione di un mese in corrispondenza della chiusura estiva delle attività. Il presente calendario può subire variazioni da parte del Committente per proprie esigenze di servizio o di modifiche di orari.

GIORN	ORE	SALA MERCADANTE
martedì 1 ottobre 2019		
mercoledì 2 ottobre 2019		
giovedì 3 ottobre 2019		
venerdì 4 ottobre 2019		
sabato 5 ottobre 2019		
domenica 6 ottobre 2019		
lunedì 7 ottobre 2019		
martedì 8 ottobre 2019		
mercoledì 9 ottobre 2019		
giovedì 10 ottobre 2019		
venerdì 11 ottobre 2019		
sabato 12 ottobre 2019		
domenica 13 ottobre 2019		
lunedì 14 ottobre 2019		
martedì 15 ottobre 2019		
mercoledì 16 ottobre 2019		
giovedì 17 ottobre 2019		
venerdì 18 ottobre 2019		
sabato 19 ottobre 2019		
domenica 20 ottobre 2019		
lunedì 21 ottobre 2019		
martedì 22 ottobre 2019		
mercoledì 23 ottobre 2019		**1° Spettacolo stag. 2019-2020**
giovedì 24 ottobre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 25 ottobre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 26 ottobre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 27 ottobre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 28 ottobre 2019		
martedì 29 ottobre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 30 ottobre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 31 ottobre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 1 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 2 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 3 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 4 novembre 2019		
martedì 5 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 6 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 7 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 8 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 9 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 10 novembre 2019		1° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 11 novembre 2019		
martedì 12 novembre 2019		
mercoledì 13 novembre 2019		
giovedì 14 novembre 2019		
venerdì 15 novembre 2019		
sabato 16 novembre 2019		
domenica 17 novembre 2019		
lunedì 18 novembre 2019		
martedì 19 novembre 2019		
mercoledì 20 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 21 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 22 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 23 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 24 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 25 novembre 2019		

Allegato A

martedì 26 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 27 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 28 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 29 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 30 novembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 1 dicembre 2019		2° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 2 dicembre 2019		
martedì 3 dicembre 2019		3° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 4 dicembre 2019		3° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 5 dicembre 2019		3° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 6 dicembre 2019		3° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 7 dicembre 2019		3° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 8 dicembre 2019		3° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 9 dicembre 2019		
martedì 10 dicembre 2019		4° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 11 dicembre 2019		4° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 12 dicembre 2019		4° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 13 dicembre 2019		4° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 14 dicembre 2019		4° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 15 dicembre 2019		4° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 16 dicembre 2019		
martedì 17 dicembre 2019		
mercoledì 18 dicembre 2019		
giovedì 19 dicembre 2019		
venerdì 20 dicembre 2019		
sabato 21 dicembre 2019		
domenica 22 dicembre 2019		
lunedì 23 dicembre 2019		
martedì 24 dicembre 2019		
mercoledì 25 dicembre 2019		
giovedì 26 dicembre 2019		
venerdì 27 dicembre 2019		
sabato 28 dicembre 2019		
domenica 29 dicembre 2019		
lunedì 30 dicembre 2019		
martedì 31 dicembre 2019		
mercoledì 1 gennaio 2020		
giovedì 2 gennaio 2020		
venerdì 3 gennaio 2020		
sabato 4 gennaio 2020		
domenica 5 gennaio 2020		
lunedì 6 gennaio 2020		
martedì 7 gennaio 2020		
mercoledì 8 gennaio 2020		
giovedì 9 gennaio 2020		
venerdì 10 gennaio 2020		
sabato 11 gennaio 2020		
domenica 12 gennaio 2020		
lunedì 13 gennaio 2020		
martedì 14 gennaio 2020		
mercoledì 15 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 16 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 17 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 18 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 19 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 20 gennaio 2020		
martedì 21 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 22 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 23 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 24 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 25 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 26 gennaio 2020		5° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 27 gennaio 2020		
martedì 28 gennaio 2020		6° Spettacolo stag. 2019-2020

Allegato A

mercoledì 29 gennaio 2020		6° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 30 gennaio 2020		6° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 31 gennaio 2020		6° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 1 febbraio 2020		6° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 2 febbraio 2020		6° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 3 febbraio 2020		
martedì 4 febbraio 2020		7° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 5 febbraio 2020		7° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 6 febbraio 2020		7° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 7 febbraio 2020		7° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 8 febbraio 2020		7° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 9 febbraio 2020		7° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 10 febbraio 2020		
martedì 11 febbraio 2020		8° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 12 febbraio 2020		8° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 13 febbraio 2020		8° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 14 febbraio 2020		8° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 15 febbraio 2020		8° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 16 febbraio 2020		8° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 17 febbraio 2020		
martedì 18 febbraio 2020		
mercoledì 19 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 20 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 21 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 22 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 23 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 24 febbraio 2020		
martedì 25 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 26 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 27 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 28 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 29 febbraio 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 1 marzo 2020		9° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 2 marzo 2020		
martedì 3 marzo 2020		
mercoledì 4 marzo 2020		
giovedì 5 marzo 2020		
venerdì 6 marzo 2020		
sabato 7 marzo 2020		
domenica 8 marzo 2020		
lunedì 9 marzo 2020		
martedì 10 marzo 2020		
mercoledì 11 marzo 2020		
giovedì 12 marzo 2020		
venerdì 13 marzo 2020		
sabato 14 marzo 2020		
domenica 15 marzo 2020		
lunedì 16 marzo 2020		
martedì 17 marzo 2020		
mercoledì 18 marzo 2020		
giovedì 19 marzo 2020		
venerdì 20 marzo 2020		
sabato 21 marzo 2020		
domenica 22 marzo 2020		
lunedì 23 marzo 2020		
martedì 24 marzo 2020		
mercoledì 25 marzo 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 26 marzo 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 27 marzo 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 28 marzo 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 29 marzo 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 30 marzo 2020		
martedì 31 marzo 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 1 aprile 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020

Allegato A

giovedì 2 aprile 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 3 aprile 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 4 aprile 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 5 aprile 2020		10° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 6 aprile 2020		
martedì 7 aprile 2020		
mercoledì 8 aprile 2020		
giovedì 9 aprile 2020		
venerdì 10 aprile 2020		
sabato 11 aprile 2020		
domenica 12 aprile 2020		
lunedì 13 aprile 2020		
martedì 14 aprile 2020		
mercoledì 15 aprile 2020		
giovedì 16 aprile 2020		
venerdì 17 aprile 2020		
sabato 18 aprile 2020		
domenica 19 aprile 2020		
lunedì 20 aprile 2020		
martedì 21 aprile 2020		
mercoledì 22 aprile 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 23 aprile 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 24 aprile 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 25 aprile 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 26 aprile 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 27 aprile 2020		
martedì 28 aprile 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 29 aprile 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 30 aprile 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 1 maggio 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 2 maggio 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 3 maggio 2020		11° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 4 maggio 2020		
martedì 5 maggio 2020		
mercoledì 6 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 7 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 8 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 9 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 10 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 11 maggio 2020		
martedì 12 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
mercoledì 13 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
giovedì 14 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
venerdì 15 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
sabato 16 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
domenica 17 maggio 2020		12° Spettacolo stag. 2019-2020
lunedì 18 maggio 2020		
martedì 19 maggio 2020		
mercoledì 20 maggio 2020		
giovedì 21 maggio 2020		
venerdì 22 maggio 2020		
sabato 23 maggio 2020		
domenica 24 maggio 2020		
lunedì 25 maggio 2020		
martedì 26 maggio 2020		
mercoledì 27 maggio 2020		
giovedì 28 maggio 2020		
venerdì 29 maggio 2020		
sabato 30 maggio 2020		
domenica 31 maggio 2020		