

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

INCARICO PER

“COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI PROMOZIONE E DI *MARKETING*. ASSISTENZA DIREZIONE ARTISTICA”

L'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli intende provvedere attraverso la presente manifestazione di interesse, ad acquisire la disponibilità dei soggetti interessati e in possesso dei requisiti di legge, per l'affidamento di un incarico di collaborazione per la funzione di “coordinamento e organizzazione delle attività di promozione e *marketing* e di assistenza alla direzione artistica”.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di indagine puramente esplorativa e pertanto non vincola in alcun modo l'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli. L'Associazione procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo.

L'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli si riserva di interrompere o sospendere la procedura avviata per sopraggiunte ragioni ovvero di non aggiudicare l'incarico ovvero ancora di aggiudicarlo parzialmente, senza che i soggetti interessati possano far valere alcuna pretesa al riguardo.

Le attività previste dall'incarico oggetto della presente manifestazione di interesse sono le seguenti:

- Organizzazione delle attività complessive di promozione e *marketing*, volte ad un'efficace e migliore divulgazione e vendita dei “prodotti” del Teatro, in linea con l'immagine e la strategia dello stesso, oltre che con le voci di budget e di costi;
- Coordinamento delle iniziative di promozione e pubblicità delle attività realizzate dal Teatro (campagne abbonamenti, singoli spettacoli, eventi, etc.), collaborando all'individuazione dei canali di diffusione più idonei;
- Incremento delle attività di *fund raising* e di ricerca sponsor.
- Assistenza alla direzione artistica.

Il soggetto incaricato opererà su dirette indicazioni della Direzione del Teatro e in stretta collaborazione con l'Ufficio Comunicazione, con l'Ufficio Stampa e con l'Agenzia di Comunicazione individuata dal Teatro.

Oltre a quelli generali prescritti dalla legge, i requisiti specifici richiesti per la partecipazione alla presente manifestazione di interesse, da possedere alla data del presente avviso e pena l'esclusione, sono i seguenti:

- a) Aver maturato esperienza nel settore della promozione e del *marketing*; sarà privilegiata in fase di valutazione l'esperienza nello spettacolo dal vivo;
- b) Aver maturato esperienza nella direzione artistica e/o gestione di eventi di spettacolo dal vivo;
- c) Avere una buona conoscenza dell'inglese e di almeno una seconda lingua straniera;
- d) Essere in possesso di partita iva;

I soggetti interessati dovranno inviare la propria manifestazione di interesse (su modello di cui all'allegato 1), datata, sottoscritta e corredata di *curriculum vitae*, in formato pdf, all'indirizzo di

posta elettronica *ricerca-personale@teatrostabilenapoli.it*, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11 giugno 2020.

La mail di invio della domanda dovrà riportare come oggetto: “Manifestazione di interesse. Incarico per coordinamento e organizzazione di promozione e di *marketing*”.

La valutazione delle domande pervenute entro i termini previsti nel presente avviso avverrà sulla scorta dei *curricula* inviati unitamente alla domanda. Il Teatro si riserva la possibilità, dopo l’esame dei *curricula* e della documentazione pervenuta, di fissare eventuali incontri per un’ulteriore valutazione dei soggetti interessati.

L’eventuale contratto avrà durata biennale.

Ai sensi del d.l.s. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, verranno utilizzati per funzioni e fini esclusivi del presente procedimento e saranno conservati presso l’ufficio amministrazione del Teatro. Restano salve le disposizioni sull’accesso di cui alla legge 241/90 e successive modificazioni.

Allegato al presente avviso:

Modello della domanda di manifestazione di interesse (Allegato 1)

Napoli, 11 maggio 2020

Il Presidente
Filippo Patroni Griffi